

criação de usuários mercosul line - unimar

1. OBJETIVO

Este manual contempla as etapas de utilização, com instruções sobre o processo de cadastro e criação de usuários do sistema online de agendamento de atendimento do Grupo Unimar.

O sistema permite que empresas, uma vez cadastradas com um login (usuário e senha), gerenciem uma lista de representados e representantes, que podem ser:

- Importadores
- Exportadores
- Despachantes
- Armadores
- NVOCCs
- Transportadores

Dependendo da relação entre o perfil da empresa cadastrada e a informação da empresa solicitante do atendimento, pode ser necessária a submissão de um documento que comprove a relação entre as companhias. Por exemplo, despachantes representando importadores e/ou exportadores.

Um cadastro pode permitir o acesso à solicitação de atendimento para uma ou mais empresas, seja como proprietária do cadastro (no caso de importador, exportador, etc.) ou como representante de diferentes empresas, desde que haja comprovação do vínculo por meio de procuração ou documento similar anexo.

O Sistema de Agendamentos está em constante desenvolvimento e aprimoramento, por isso, novos recursos e versões atualizadas desta documentação podem ser disponibilizadas periodicamente.

Estas instruções são aplicáveis a todos os clientes da Mercosul Line.

2. INSTRUÇÕES DE USO

2.1 Acesso ao sistema

Nesta etapa, será possível criar uma conta de acesso através do link abaixo e posteriormente fazer login na CMA CGM | Mercosul Line.

<https://agendamento.unimar-agency.com.br/mercossulline/>



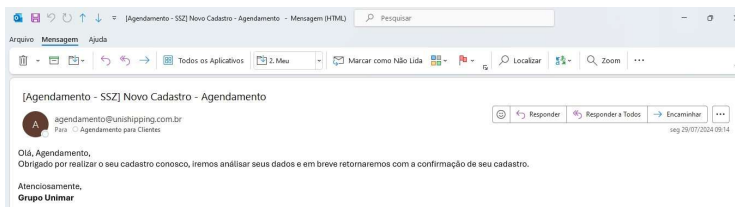
2.2 Cadastro

Preencha com os dados solicitados e anexe uma procuração válida e/ou documento que comprove a autorização da empresa representada.



2.3 Confirmação de Cadastro

Após preencher todos os dados necessários para o cadastro, o usuário/cliente receberá um e-mail de confirmação de recebimento do cadastro pela equipe responsável pelo agendamento do Grupo Unimar.



2.4 Ambiente dos usuários

Nesta seção, o usuário poderá visualizar e gerenciar seus agendamentos, além de administrar as permissões de acesso de outros usuários do sistema com o mesmo perfil da empresa.

O usuário também poderá gerenciar suas representações, fornecendo os seguintes dados:

- Documento válido (Anexar)
- Nome do cliente
- Validade da procuração

